

**СЕНТЯБРЬ 2024 год**

Форма работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки (недели)			
			1	2	3	4
<b>1. Информационно - методическая работа</b>			<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Организационно – методические мероприятия</b>	<p><b>1. Консультация:</b> «Особенности планирования воспитательно-образовательного процесса в ДОО. Виды планирования»».</p> <p><b>2. Педагогический час</b> «Об этом интересно узнать» (информация о городских методических мероприятиях, конкурсах педагогического мастерства).</p> <p><b>3. «Школа молодого воспитателя»</b></p>	<p>Старший воспитатель Лискун А.Н. Зеленько Ю.В. Пестовская Н.Ю.</p>	+			
<b>Открытые просмотры</b>	<p><b>Открытые просмотры:</b> ОД - «Организация воспитательно-образовательного процесса в период адаптации детей к ДОО»</p>	Воспитатели групп			+	
<b>Работа в методическом кабинете</b>	<p><b>1.</b> Оказание консультативной помощи педагогам «Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФГОС ДО и ФОП ДО»</p> <p><b>2.</b> Подбор методической литературы по разделам ОП ДО ДОО.</p>	<p>Старший воспитатель Лискун А.Н. Зеленько Ю.В. Пестовская Н.Ю.</p>	+	+	+	+
<b>Семинар - практикум</b>	<p><b>Постоянно действующий семинар-практикум:</b> «От проекта к проекту».</p>	Воспитатели групп			+	
<b>Внутренняя система оценки качества дошкольного образования (Качество содержания и организации образовательной деятельности)</b>	<p><b>Качество средств реализации программы:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Анализ совместной образовательной деятельности.</li> <li>Анализ проведения «Детского совета».</li> <li>Анализ организации РППС.</li> <li>Анализ самостоятельной деятельности детей.</li> <li>Анализ реализации проекта.</li> </ol> <p><b>Качество образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка в пяти образовательных областях:</b></p> <p><b>1.</b> Анализ планирования образовательной деятельности.</p> <p><b>Качество взаимодействия с семьями воспитанников:</b></p> <p><b>1.</b> Анализ взаимодействия с родителями.</p>	<p>Старший воспитатель Лискун А.Н. Зеленько Ю.В. Пестовская Н.Ю.</p>	+	+	+	+
<b>Педагогический совет</b>	<p><b>Педсовет № 1 - август</b> <b>Тема: 1.</b> «Основные направления деятельности ДОО на период с сентября 2024 года по август 2025 года».</p>	<p>Заведующий Ненашева Е.Ю. Старший воспитатель</p>	+			

<b>II. Организационно - методические мероприятия.</b>						
<b>Праздники в группах</b>	«День знаний». «День дошкольного работника».	Музыкальные руководители воспитатели	+			+
<b>Развлечения в группах</b>	«День города». «Правила поведения на дороге».	Музыкальные руководители Инструктор по физ. культуре		+	+	
<b>Выставки</b>	Поделки «Наш Краснодар» Фотовыставка «Мой любимый город Краснодар» - по группам	Воспитатели всех групп.	+	+	+	+
<b>III. Работа с родительской общественностью.</b>						
<b>Использование интернет пространства</b>	Фото и Видеофильмы о жизни детского сада. Отчеты на сайте ДОО, госпаблики.	Воспитатели групп	+	+	+	+
<b>Анкетирование родителей</b>	«Степени удовлетворенности деятельностью МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад № 102».	Воспитатели всех групп				+
<b>IV. Административно - хозяйственная деятельность</b>						
<b>Общие собрания</b>	1. Подготовка к инвентаризации материальных ценностей. 2. Ознакомление с приказами по учреждению.	Заведующий Ненашева Е.Ю.	+	+		
<b>Производственные совещания</b>	1. Утверждение правил внутреннего трудового распорядка. 2. Ознакомление под роспись с должностными инструкциями.	Заведующий Ненашева Е.Ю.		+		+
<b>Оперативные совещания</b>	1. Утверждение плана административно-хозяйственной работы на сентябрь 2024 г. - август 2025 г.	Заведующий Ненашева Е.Ю.	+			
<b>Контроли</b>	1. Оперативный контроль за организацией питания. 2. Смотр групп по выполнению мероприятий по подготовке к 01.09.2024 г. по ОТ.	Заведующий Ненашева Е.Ю.	+	+	+	+
<b>Хозяйственные мероприятия</b>	1. Приобретение хозяйственных товаров.	Зам. заведующего Масленникова И.А.	+	+		
<b>Мероприятия по обеспечению безопасности</b>	1. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей. 2. Инструктаж по охране труда. 3. Инструктаж по противопожарной безопасности. 4. Разработка графика проведения занятий с сотрудниками и воспитанниками по антитеррористической безопасности.	Заместитель заведующего Масленникова И.А.	+	+	+	+